

**ГБПОУ ВО «ВГПГК»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ ВО «ВГПГК»

*М.И. Агапова*  
М.И. Агапова

« 27 » марта 2017 г.



**Система менеджмента качества  
в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОСКЕ ПОЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГБПОУ ВО «ВГПГК»**

**П П 165 - 01**

Введено в действие приказом № 202 от 27.03.2017г.

с 28.03.2017 г.

г. Воронеж

**КОНТРОЛЬНЫЙ  
ЭКЗЕМПЛЯР**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Доске Почета обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Воронежский государственный промышленно-гуманитарный колледж» (далее – Колледж) «Ими гордится колледж» и «Отличники учебы» (далее – Доска Почета) определяет порядок и условия занесения на Доску Почета обучающихся Колледжа.

1.2. Занесение на Доску Почета является формой поощрения обучающихся за добросовестную, безупречную и эффективную учебу по итогам учебного года, образцовое поведение, инициативность, активное участие в общественной жизни Колледжа, а также формой мотивации обучающихся к повышению результативности учебной и общественной деятельности и служит для отражения их успехов и особых достижений.

## **2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ЗАНЕСЕНИЯ НА ДОСКУ ПОЧЕТА**

2.1. На Доске Почета могут быть размещены фотографии обучающихся второго и последующих годов обучения, добившихся высоких результатов в учебе, принимающих активное участие в общественной жизни Колледжа, имеющих высокие достижения в спортивных и творческих конкурсах и соревнованиях, и имеющих высокие морально-нравственные качества.

2.2. При выдвижении кандидатур для занесения на Доску Почета «Отличники учёбы» критериями оценки деятельности являются:

2.2.1. Учебно-познавательной:

- отличные оценки по всем предметам по результатам двух сессий;
- участие в предметных олимпиадах, конкурсах на внутриколледжском, городском, областном и федеральном уровнях;

2.2.2. Научно-исследовательской:

- участие в научных и теоретических исследованиях;
- участие в работе студенческих научно-исследовательских объединениях, конференциях, наличие научных публикаций.

2.3. При выдвижении кандидатур для занесения на Доску почета «Ими гордится колледж» критериями оценки деятельности являются:

2.3.1. Участие в работе органов самоуправления отделения, колледжа;

2.3.2. Отсутствие задолженностей и пропусков без уважительной причины;

2.3.3. Участие в работе молодежных общественных объединений;

2.3.4. В организации и проведении общественно значимых мероприятий, акций;

2.3.5. Значимое участие в спортивных соревнованиях, в конкурсах художественной самодеятельности;

2.3.6. Участие в выставках, в организации и подготовке культурно-массовых мероприятий;

2.3.7. Занятия художественным и техническим творчеством;

2.3.8. Участие в волонтерском, стройотрядовском движении;

2.3.9. Участие в общественно полезном труде.

2.4. При рассмотрении кандидатур для занесения на Доску Почета преимущественным правом пользуются обучающиеся, отмеченные дипломами, благодарностями, имеющие директорскую, губернаторскую и Президентскую стипендии.

## **3. ПОРЯДОК ЗАНЕСЕНИЯ КАНДИДАТУР НА ДОСКУ ПОЧЕТА И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ**

3.1. Выдвижение кандидатур на Доску Почета может производиться по инициативе директора, заместителя директора, заведующих отделением, членов Студенческого совета Колледжа.

3.2. На кандидатуру, предлагаемую для занесения на Доску Почета, оформляется представление, в котором дается общая характеристика деятельности обучающегося, подробно указываются конкретные достижения в учебной и общественной деятельности и, которое согласовывается со Студенческим советом Колледжа.

3.3. Документы на кандидатуру, выдвигаемую для занесения на Доску Почета, передаются заместителю директора по воспитательной работе и заслушиваются на заседании Совета Колледжа (далее – Совет).

3.4. На заседании Совета принимается решение о соответствии кандидата требованиям настоящего Положения и решение о занесении кандидата на Доску Почета путем открытого голосования при наличии не менее 2/3 списочного состава членов Совета. Решение по кандидатуре считается принятым, если за него подано более половины голосов от общего числа членов Совета.

3.5. Фотографии обучающихся заносятся на Доску Почета сроком на один год, после снятия, в связи с обновлением Доски почета, передаются на хранение в Музей Колледжа.

#### **4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ДОСКИ ПОЧЕТА**

4.1. Основанием для снятия с Доски Почета является отчисление обучающегося из Колледжа или нарушение им Устава Колледжа и Правил внутреннего распорядка.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОФОРМЛЕНИЯ ДОСКИ ПОЧЕТА**

5.1. Создание Доски Почета предусматривается в виде галереи фотографий на двух стендах «Отличники учебы» и «Ими гордится колледж».

5.2. Общее количество мест на Доске Почета – 56. Из них на стенде «Отличники учёбы» - 32, «Ими гордится колледж» - 24.

5.3. На Доску Почета помещаются цветные фотографии обучающихся размером 15х21 см с указанием под ними фамилий, имен, номера группы.

5.4. Материалы на Доске Почета обновляются один раз в год в сентябре по итогам учебного года.

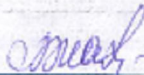
ГБПОУ ВО «ВГПГК»  
ПОЛОЖЕНИЕ  
П П 165-01

Изменение: 0  
Издание: 27.03.2017  
Лист: 4  
Листов: 5


### 5. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**ПОДГОТОВЛЕНО:**

Заместитель директора  
по воспитательной работе

  
А.Н. Мачульский

Менеджер по качеству

  
В.Г. Прокудина

**СОГЛАСОВАНО**

Представитель руководства  
по качеству

  
Ю.Б. Ашеулов


Заместитель директора  
по учебной работе

  
Т.Ю. Лопатина

Начальник отдела кадров

  
Ю.А. Королева

Юрисконсульт

  
И.И. Зинрайкина

